常年税务咨询服务内容

1、确定专门的工作小组，充分了解公司经营方式及财务状况，熟悉公司财务资料及纳税申报资料，对公司整体税务事项及可能存在的税收风险作预警提示，对存在的涉税问题提出改进意见，提交书面报告。按月对公司税务工作进行检查，必要时出具书面报告。

2、针对公司经营特点和业务发展，及时推送最新的税收政策和相关解读。

3、对经营过程中重大经营活动、业务合同，提供税收风险提示和改进建议，必要时出具书面报告。

4、出具年度《公司所得税汇算清缴纳税申报鉴证报告》，并协助公司填报相应资料。

5、提供日常税务咨询和指导，对日常经营活动中涉及的税种、税率、办税流程和会计处理提出指导意见，指导办税人员制作涉税文书。对财税人员提出的疑难问题，三个工作日内反馈处理意见。

6、协助公司建立和健全财税等制度，建立税收风险防范体系。

7、纳税申报过程中争议事项，积极与主管税务机关沟通协调。

8、安排注册税务师宣讲个人所得税、增值税等税收政策（如有需求，可组织专题讲座、辅导）。

9、分析判断公司经营过程中可能涉及的税收优惠政策，指导协助公司进行优惠政策申请、备案等程序。

10、其他不涉及专项鉴证的咨询服务。如公司业务发生重大转变或有重大战略事项，可根据公司需要出具专项咨询或鉴证报告，并按《关于核定重庆市税务师事务所涉税鉴证业务收费标准的通知》的收费标准给予相应优惠。